



**Strg + F2** (Seitenansicht)

**Strg + ?** (Anfang einer Tabelle / des Tabellenblattes Richtung rechts)

**Strg + ←** (Anfang einer Tabelle / des Tabellenblattes Richtung links)

**Ctrl + 1** (Zellen formatieren)

**Ctrl + 0** (Ausblenden der Spalte)

**Ctrl + #** (Ein-bzw. Ausblenden der Formeln)

**Ctrl + ?** (Ende einer Tabelle / des Tabellenblattes Richtung unten)



**Umschalt + Pfeil** (Markieren von Zellen in die Pfeilrichtung)

**Umschalt + F2** (Kommentar hinzufügen / bearbeiten)

**Umschalt + F11** (Erstellt ein neues Tabellenblatt)



**Ctrl + Pos1** (Markieren der Zelle)

**Ctrl + .** (Aktuelle Datum einfügen)

**Ctrl + +** (Zeilen / Spalten einfügen)

**Ctrl + -** (Zeilen / Spalten löschen)



**Ctrl + Bild auf** (Blättern durch die Tabellenblätter nach rechts)

**Ctrl + Bild ab** (Blättern durch die Tabellenblätter nach links)

**Ctrl + ↑** (Anfang einer Tabelle / des Tabellenblattes Richtung oben)

**F4** (Setzen von Bezügen innerhalb einer Formel / Funktion)

**Alt + Enter** (Zeilenumbruch innerhalb einer Zelle)

**F2** (Bearbeiten einer Zeile)

**Ctrl + Umsch + .** (Die aktuelle Uhrzeit wird eingefügt)